PROCES VERBAL DE LA SEANCE DU COMITE SYNDICAL DU 26 MARS 2025

SIVU DU PAYS DE LA ROCHE BERNARD

Date de la convocation du Comité Syndical : 12 mars 2025

Nombre de membres en exercice : 9

Nombre de membres présents : 9

Nombre de membres votants : 9

L'an deux mille vingt-cinq, le mercredi 26 mars, à 9h, le Comité Syndical du SIVU de LA ROCHE-BERNARD, s'est réuni à la Mairie de NIVILLAC, sous la Présidence de Madame DENIGOT Béatrice, Présidente.

Communes	Nom - Prénom	Fonction	Présent(e)	Excusé(e)	Prend part au vote des délibérations
Camoël	DEPREUX Michèle	Déleguée titulaire	x		x
	BERTHO Maurice	Délegué suppléant			
Férel	BERTHO Gisèle	Vice-Présidente	x		x
	EONNET Jérôme	Délegué titulaire	x		x
	DACHICOURT Jean-Marc	Délegué suppléant	x		
La Roche-Bernard	LE THIEC Monique	Déleguée titulaire	x		x
	LANOE Sabrina	Déleguée suppléante			
Marzan	LIPPENS Eric	Délegué titulaire	x		x
	DUSSART Martine	Déleguée suppléante	x		
Nivillac	DENIGOT Béatrice	Présidente	x		x
	DAVID Guy	Délegué titulaire		x	
	GRUEL Nathalie	Déleguée suppléante	x		x
Pénestin	GIRARD Jeanne	Déleguée titulaire			
	HELLARD Isabelle	Déleguée suppléante	x		x
Saint-Dolay	CHESNIN Nicolas	Délegué titulaire			
	HAMON Jean-Pierre	Délegué suppléant	x		x
Total					9

Secrétaire de séance : Monique LE THIEC

Session ordinaire

Avec l'ordre du jour suivant :

- 1 – Discussion pour la mise en place du « Bonus attractivité » pour certains agents publics territoriaux exerçant leurs fonctions au sein d'un établissement d'accueil du jeune enfant
- 2 – Projet participation des communes Année 2025
- 3 – Budget primitif 2025
- 4 – Crèches : commission d'admission, contrats du 01/09/25 au 31/08/26
- 5 – Crèches : présentation du rapport d'activité 2024
- 6 – Relais Petite Enfance : présentation du rapport d'activité 2024
- 7 – Lieu d'Accueil Enfants Parents : présentation du rapport d'activité 2024
- 8 – Informations et questions diverses

Pièces jointes remises aux délégués du SIVU du Pays de La Roche-Bernard :

- Note de synthèse de ce comité
- Procès-verbal de la séance du Comité syndical du SIVU de La Roche-Bernard du 12 mars 2025
- Budget primitif 2025 global
- Budget primitif 2025 détaillé
- Tableaux des demandes des familles pour les contrats réguliers à compter de septembre 2025 (*les documents sont remis aux membres du comité syndical le 26/03/2025 et récupérés à la fin de la séance*)
- Rapport d'activité 2024 des crèches
- Rapport d'activité 2024 du Relais Petite Enfance
- Rapport d'activité 2024 du Lieu d'Accueil Enfants Parents

Approbation du procès-verbal de la séance du comité syndical du 12 mars 2025

Madame la Présidente demande au Comité syndical d'approuver le procès-verbal de la séance du 12 mars 2025.

Le Comité syndical approuve à l'unanimité, le procès-verbal de la séance du 12 mars 2025

1 — DISCUSSION POUR LA MISE EN PLACE DU « BONUS ATTRACTIVITÉ » POUR CERTAINS AGENTS PUBLICS TERRITORIAUX EXERÇANT LEURS FONCTIONS AU SEIN D'UN ÉTABLISSEMENT D'ACCUEIL DU JEUNE ENFANT

Afin de renforcer l'attractivité des professions de la petite enfance, la caisse Nationale d'Allocations Familiales (CNAF) a souhaité mettre en place un « bonus attractivité » destiné aux partenaires gestionnaires de crèches financées par la PSU qui valoriseront le niveau de rémunération de leurs agents.

Le montant de ce bonus attractivité se calcule de la manière suivante : 475 € par place et par nombre de places agréées par Etablissement d'accueil de jeunes enfants. Il est versé directement à la collectivité qui exploite les établissements.

La CNAF s'engage à verser le « bonus attractivité » sur la durée de la dernière convention d'objectifs et de gestion conclue avec l'Etat, soit jusqu'en 2027.

En contrepartie de cette aide, la collectivité s'engage à mettre en œuvre une augmentation pérenne de 100 € nets mensuels pour les professionnels, titulaires et contractuels, intervenant auprès d'enfants ou occupant des fonctions de direction des EAJE. Cette revalorisation salariale doit porter sur l'Indemnité de Fonction, de Sujétions et d'Expertise (IFSE) du régime indemnitaire tenant compte des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP) des agents de la collectivité qui y sont éligibles.

Cette revalorisation nécessite une délibération de l'employeur public avec avis du Comité Social Territorial (CST) en amont ainsi que la transmission d'un document d'engagement à la CAF.

Le « bonus attractivité » pourra s'appliquer à compter du 01 juillet 2025 si la délibération est prise avant le 01 juillet 2025 ou au 01 janvier 2026 pour une délibération prise au 2nd semestre 2025.

Madame DEPREUX prend la parole afin d'exprimer l'aspect discriminant du bonus attractivité car il ne concerne que certains agents. Elle ajoute que les élus sont pour ce bonus, peut être en l'adaptant pour que chacun en profite. De

même, elle précise qu'un bonus ou une indemnité est différent du salaire, et ne compte pas pour la retraite des agents.

Monsieur EONNET propose de remettre à plat le RIFSEEP en organisant un groupe de travail sur le sujet avec des élus volontaires.

Madame DENIGOT souhaite attendre le webinaire du mois d'avril qui abordera le bonus attractivité. Elle précise que la porte n'est pas fermée, et reporte cette question au comité syndical de juin.

Madame BERTHO explique que ce point met en difficulté les élus.

Monsieur DACHICOURT se dit choqué que les salaires les plus bas ne soient pas pris en compte dans ce bonus.

Madame GERAUD précise que ce n'est pas les salaires les plus bas, mais les agents qui ont des missions à moins de 50% auprès des enfants.

Madame HELLARD propose de trouver une solution équitable pour les agents.

Cette question sera donc à l'ordre du jour du mois de juin 2025.

2 – PARTICIPATION DES COMMUNES ANNÉE 2025

A -Crèches - Participation des communes Année 2025 :

Madame la Présidente propose que la participation de l'année 2025 soit calculée sur la base des heures facturées par commune de l'année 2024, et multiplié par un taux horaire de 4 €, ce qui donne les sommes suivantes :

La participation est demandée aux communes sous forme de 4 acomptes (janvier, avril, juillet et octobre) suivant la délibération n° 25 du 09 décembre 2015.

Communes	Nombre d'heures facturées en 2024	Tarif	Total
Camoël	7 119,43	4,00	28 477
Férel	26 178,26	4,00	104 713
La Roche-Bernard	286,68	4,00	1 147
Marzan	5 092,45	4,00	20 370
Nivillac	21 618,48	4,00	86 474
Pénestin	5 488,04	4,00	21 952
Saint-Dolay	10 620,24	4,00	42 481
Total	76 403,58		305 614

Le Comité Syndical, après délibération, à l'unanimité,

Vote la participation des communes de l'année 2025 aux crèches, conformément au tableau ci-dessus.

B -Relais Petite Enfance - Participation des communes Année 2025 :

Madame la Présidente propose que la participation de l'année 2025 soit augmentée de 12% par rapport à l'année 2024, ce qui donne une participation des communes de :

La participation est demandée aux communes sous forme de 4 acomptes (*janvier, avril, juillet et octobre*) suivant la délibération n° 25 du 09 décembre 2015.

Communes	Participation 2024	Participation 2025
Camoël	2 747	3 077
Férel	10 753	12 043
La Roche-Bernard	1 941	2 174
Marzan	7 771	8 703
Nivillac	16 434	18 406
Pénestin	3 223	3 610
Saint-Dolay	8 566	9 594
Total	51 435	57 607

Le Comité Syndical, après délibération, à l'unanimité,

Vote la participation des communes au Relais Petite Enfance pour l'année 2025, conformément au tableau ci-dessus.

3 – BUDGET PRIMITIF 2025

Le budget primitif 2025 est présenté comme suit :

	Fonctionnement	Investissement
Dépenses	1 151 000,00	23 900,00
Recettes	1 151 000,00	23 900,00

Le Comité Syndical, après délibération, à l'unanimité,

Vote le budget primitif 2025.

4 – CRÈCHES : COMMISSION D'ADMISSION DES PLACES EN ACCUEIL RÉGULIER POUR LES CONTRATS DU 01/09/25 AU 31/08/26

Le Comité syndical autorise les directrices des crèches à établir des contrats en accueil régulier du 01/09/25 au 31/08/26 avec les familles retenues dans les tableaux présentés aux élus.

Crèche de FEREL :

Geneviève GARAUD, directrice de la crèche, présente le tableau des demandes de contrats des familles à compter de septembre 2025 :

Crèche de Férel	Commission d'admission 2025	Commission d'admission 2024
Nombre d'enfants encore présents dans la structure en septembre :	17	14
<i>Camoël</i>	1	4
<i>Férel</i>	13	8
<i>La Roche-Bernard</i>		
<i>Marzan</i>		
<i>Nivillac</i>		
<i>Pénestin</i>	3	2
<i>Saint-Dolay</i>		
Nombre de demandes d'accueil réguliers en attente :	21	29
Nombre de demandes d'accueil régulier pour septembre	19	29
Nombre de demandes d'accueil régulier pour décembre		
Nombre de demandes d'accueil régulier pour janvier N+1	1	
Nombre de demandes d'accueil régulier pour mai N+1		
Nombre de demandes d'accueil régulier pour septembre N+1	1	
Nombre de demandes d'annulées par les parents : 5 annulations sur les 19 demandes pour septembre	5	5
<i>Assistante maternelle</i>	2	4
<i>Déménagement</i>	2	
<i>Micro-crèche</i>		
<i>Crèche de Nivillac</i>		
<i>Non communiqué</i>	1	1
<i>Autre</i>		
Demandes acceptées à compter de septembre :	10	15
<i>Camoël</i>	2	2
<i>Férel</i>	4	10
<i>La Roche-Bernard</i>	1	
<i>Marzan</i>		
<i>Nivillac</i>		
<i>Pénestin</i>	3	3
<i>Saint-Dolay</i>		
Demandes refusées pour septembre :	5	10
<i>Camoël</i>	1	2
<i>Férel</i>	3	6
<i>La Roche-Bernard</i>		
<i>Marzan</i>	1	
<i>Nivillac</i>		
<i>Pénestin</i>		2
<i>Saint-Dolay</i>		
Demande sans suite (<i>pas de nouvelle de la famille</i>)		
Nombre d'enfants restant sur liste d'attente		

Enfants présents en septembre après avis de la commission :	26	29
<i>Camoël</i>	2	6
<i>Férel</i>	16	18
<i>La Roche-Bernard</i>	1	
<i>Marzan</i>	1	
<i>Nivillac</i>		
<i>Pénestin</i>	6	5
<i>Saint-Dolay</i>		

Monsieur EONNET demande la durée du préavis lorsqu'un enfant part à l'école.

Madame GERAUD explique que les parents ont un mois de préavis pour prévenir la crèche.

Madame GARAUD explique qu'il y a 21 enfants présents sur la projection. Néanmoins, il y a des contrats sur réservation, qui sont notés sur 5 jours d'accueil. Néanmoins, ce sont des enfants qui viennent maximum 3 jours. Mais ne sachant pas quelles sont ces 3 jours, nous les notons sur 5 jours.

Elle précise également qu'il y a moins de demandes d'accueil pour les mercredis.

Monsieur HAMON demande à ce que la présentation soit faite sur vidéoprojecteur les prochaines fois, afin d'améliorer la facilité de lecture.

Crèche de NIVILLAC :

Stéphanie GERAUD, directrice de la crèche, présente à son tour le tableau des demandes de contrats des familles à compter de septembre 2025 :

Crèche de Nivillac	Commission d'admission 2025	Commission d'admission 2024
Nombre d'enfants encore présents dans la structure en septembre	14	17
<i>Camoël</i>	1	1
<i>Férel</i>		3
<i>La Roche-Bernard</i>		
<i>Marzan</i>	2	2
<i>Nivillac</i>	6	7
<i>Pénestin</i>		
<i>Saint-Dolay</i>	5	4
Nombre de demandes d'accueil réguliers en attente	23	31
Nombre de demandes d'accueil régulier pour septembre	23	26
Nombre de demandes d'accueil régulier pour novembre		2
Nombre de demandes d'accueil régulier pour janvier N+1		3
Nombre de demandes d'accueil régulier pour septembre N+1		
Nombre de demandes d'annulées par les parents : 1 annulation sur les 23 demandes pour septembre 2025	1	5
<i>Assistante maternelle</i>		4
<i>Déménagement</i>		
<i>Micro-crèche</i>		
<i>Crèche de Férel</i>		1
<i>Autres</i>	1	

Demands acceptées à compter de septembre : 13 demandes sur les 23	13	11
<i>Camoël</i>		
<i>Férel</i>		
<i>La Roche-Bernard</i>	1	
<i>Marzan</i>	3	3
<i>Nivillac</i>	9	3
<i>Pénestin</i>		
<i>Saint-Dolay (1 contrat modifié)</i>		5
Demands refusées pour septembre 2025 : 9 demandes sur les 23	9	10
<i>Camoël</i>		
<i>Férel</i>		1
<i>La Roche-Bernard</i>	2	
<i>Marzan</i>		2
<i>Nivillac</i>	4	6
<i>Pénestin</i>		
<i>Saint-Dolay</i>	2	1
<i>Pas de commune définie (en recherche de logement)</i>	1	
Demande sans suite (<i>pas de nouvelle de la famille</i>)		
Nombre d'enfants restant sur liste d'attente		
Enfants présents en septembre 2025 après avis de la commission :	27	27
<i>Camoël</i>	1	1
<i>Férel</i>		3
<i>La Roche-Bernard</i>	1	0
<i>Marzan</i>	5	5
<i>Nivillac</i>	15	10
<i>Pénestin</i>		0
<i>Saint-Dolay</i>	5	8

Madame HELLARD demande si la crèche peut accueillir la famille de Missillac.

Collégalement, il est rappelé le règlement intérieur priorisant les familles habitant sur le territoire du SIVU. La famille est donc refusée.

Monsieur EONNET demande s'il y eu des demandes d'accueil d'enfants porteurs de handicap. Il n'en est rien.

Le comité réfléchit à l'accueil ou non de la famille LE TOURNEL GRONDIN. Il est décidé de maintenir l'accueil pour une dernière année, afin de maintenir une qualité de suivi pour cet enfant.

Monsieur LIPPENS confirme que la commune de Marzan prendra en charge financièrement l'accueil de cette famille à la crèche.

5 – CRÈCHE : PRÉSENTATION DU RAPPORT D'ACTIVITÉ 2024

6 – RELAIS PETITE ENFANCE : PRÉSENTATION DU RAPPORT D'ACTIVITÉ 2024

Monsieur LIPPENS explique le mécontentement des Assistantes maternelles de Marzan concernant l'ouverture en 2026 d'une micro crèche « Le Berceau des rois » (anciennement « Les p'tits Babadins »).

Madame Lebreton-Mathurin enverra le détail des places disponibles chez les Assistantes maternelles à Monsieur LIPPENS.

7 – LIEU D'ACCUEIL ENFANTS PARENTS : PRÉSENTATION DU RAPPORT D'ACTIVITÉ 2024

8 – INFORMATIONS ET QUESTIONS DIVERSES

Madame DENIGOT déclare avoir une annonce à faire. Martine GAREL, responsable administrative, part en retraite au 01/01/2026. Madame Garel précise qu'il est nécessaire de recruter une nouvelle personne à compter de septembre pour effectuer un tuilage.

Date à retenir :

- **Mercredi 25 juin 2025 à 9 heures**, Comité syndical à la Mairie de NIVILLAC (salle du Conseil municipal)

L'ordre du jour étant épuisé et plus personne ne demandant la parole, Madame la Présidente lève la séance à 10h45.